

2024.4.1

主な派遣講座メニュー

(単位：円、税込)

新入社員	新入社員のための社会人基礎講座	6時間	275,000
	基礎からわかるビジネスマナー講座	6時間	275,000
	ビジネス文書・メールの書き方講座	6時間	275,000
	新入社員が学ぶべき「報連相」講座	6時間	275,000

若手・ 中堅	仕事力を上げる「段取り」強化座	6時間	275,000
	中堅社員のステップアップ講座	6時間	275,000

リーダー	女性リーダー育成講座	6時間	275,000
	OJTリーダー育成講座	6時間	275,000

全社員	ハラスメント対策講座	4時間	198,000
	話し方スキル講座	6時間	275,000
	発想・思考・創意工夫講座	6時間	275,000

管理者	管理職になるまでに身につけたい必須能力向上講座	6時間	275,000
	新任・初級管理者マネジメント基礎講座	6時間	275,000
	”やり抜く”部下を育てる伝え方と教え方の意識改革講座	6時間	275,000

上記以外の内容をご希望の際は、お問い合わせください！

【お問い合わせ】

名古屋商工会議所 中小企業部 会員サービス担当

460-8422 名古屋市中区栄2-10-19

電話：052-223-5636 e-mail：jinzai@nagoya-cci.or.jp



名古屋商工会議所

Nagoya Chamber of Commerce & Industry